



โรงเรียนบ้านใหม่ปางค่า(ภูสิงห์กาอนุสรณ์) สาขาบ้านห้วยกอก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2



ที่ตั้ง : หมู่ที่ 2 ตำบลผาช้างน้อย อำเภอปง จังหวัดพะเยา รหัสไปรษณีย์ 56140



โทรศัพท์ : 054-883040



Website :



EMAIL: Py2pong434@gmail.com

คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุลนายอดุลย์ ลิงห์คำ.....
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ปางคำ ฯ



โทรศัพท์089-2664227.....
Email Address.....

ชื่อ-สกุล ...นางชญาธิศา ปิงสุแสน...
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ปางคำ ฯ



โทรศัพท์096-6872666.....
Email Address.....

ข้อมูลพื้นฐาน



ประเภทและขนาดโรงเรียน

ประเภทโรงเรียน

- โรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา

โรงเรียนในโครงการลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ
 โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา
 โรงเรียน 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
 โรงเรียนนำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
 โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ
 (พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ)

โรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ
 (ตามการจัดตั้งโรงเรียน)
 โรงเรียนราชประชานุเคราะห์
 (เฉพาะที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

ขนาดโรงเรียน (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับขนาดโรงเรียนของท่าน)

- ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา
- ขนาดกลาง จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 – 719 คน
- ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720 – 1,679 คน
- ขนาดใหญ่พิเศษ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คนขึ้นไป

*ที่มา: เกณฑ์การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2824 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566



นักเรียน จำนวน.....20.....คน

*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 พ.ย. 2566



ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....4.....คน

- 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน.....1.....คน
- 2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน.....1.....คน
- 3) ข้าราชการครู จำนวน.....1.....คน
- 4) พนักงานราชการ จำนวน.....1.....คน
- 5) ครูอัตราจ้าง จำนวน.....-.....คน
- 6) ลูกจ้าง รวมจำนวน.....-.....คน
 - 6.1 ลูกจ้างประจำ.....-.....คน
 - 6.2 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ.....-.....คน
 - 6.3 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ...-.....คน
- 7) นักการภารโรง จำนวน.....-.....คน

*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 พ.ย. 2566



- จุดเด่น**
- 1) มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอ
 - 2) การให้ความร่วมมือของหน่วยงานราชการในพื้นที่
 - 3) มีบุคลากรบางส่วนเป็นคนในพื้นที่ ทำให้การพัฒนาางานง่ายขึ้น



จุดที่ควรพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะกระบวนการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ
- 2) พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเทคโนโลยีมากขึ้น
- 3) พัฒนาทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ให้กับนักเรียนเพิ่มมากขึ้น

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1

บริหารทั่วไป

- ปัญหา**
1. ด้านบุคลากรของฝ่ายงานอาคารสถานที่ขาดความชำนาญและขาดความเข้าใจในระบบงานฝ่ายอาคารสถานที่ ต้องคอยกำกับ ติดตาม การสัมฤทธิ์ผลของงานอยู่บ่อยครั้ง
 2. ด้านงบประมาณ ฝ่ายงานบริหารทั่วไป โดยเฉพาะฝ่ายอาคารสถานที่มีงบประมาณไม่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ
 3. ด้านภาระงานที่หลากหลาย บุคลากรขาดความชำนาญในการทำงานในแต่ละด้าน

- แนวทางแก้ไข**
1. ด้านบุคลากร ควรมีการศึกษาภาระงานและประเมินการทำงาน
 2. ด้านงบประมาณ ควรเพิ่มงบประมาณให้มากขึ้น
 3. สรรหาบุคลากรที่มีความเข้าใจและเหมาะสมกับงานมากขึ้น

2

บริหารงานบุคคล

ปัญหา ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ อัตราจ้าง ลูกจ้าง ไม่ได้ใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ในการพิจารณา ทำให้เกิดปัญหาในการบริหารงานบุคคล คือ การไม่รู้หน้าที่หรือทำงานไม่ถูกต้องตามกระบวนการ การลำดับความสำคัญไม่เป็น ทำให้องค์กรได้รับผลกระทบ การประสานงานมีปัญหา เกิดความล่าช้า และทำงานได้ไม่เต็มศักยภาพ

แนวทางแก้ไข ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ อัตราจ้าง ลูกจ้างเชิงประจักษ์อย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

3

บริหารงานวิชาการ

- ปัญหา**
1. นักเรียนขาดการใฝ่เรียนใฝ่รู้ขาดทักษะการรู้ทันดิจิทัล
 2. นักเรียนมีข้อมูลความรู้น้อย อัตราการอ่านหนังสือหรือรับฟังสื่อสาระความรู้มีน้อยกว่าการเล่นเกม

- แนวทางแก้ไข**
1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้น่าใช้ ชี้แจงแนวทางกสารรู้ทันดิจิทัลในคาบโฮมรูม
 2. พัฒนาระบบห้องสมุดให้อื้อต่อการเรียนรู้ สร้างแรงจูงใจเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน

4

บริหารงบประมาณ

- ปัญหา**
1. ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ รวมถึงบุคลากรมีการโยกย้ายเปลี่ยนแปลง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ต้องใช้เวลาในการศึกษาเรียนรู้ งาน ส่งผลให้การ ปฏิบัติงานล่าช้า
 2. ปัญหาด้านข้อกฎหมายในการจัดซื้อจัดจ้างที่เปลี่ยนแปลงบ่อย และการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มี ข้อจำกัดค่อนข้างมาก เช่น ระบบ ชัดข้อง ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ต้องพิมพ์ใหม่ ระบบค้างและทำงานช้า เป็นต้น ทำให้ขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างล่าช้า ส่งผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน
 3. เจ้าของโครงการแต่ละโครงการขออนุมัติเบิกใช้งบประมาณกะทันหัน ทำให้การเบิกถอนเงินไม่ทันตามความต้องการของโครงการ
 4. หลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วเจ้าของโครงการล้งหนี้สัญญาไม่ตรงตามที่ระเบียบกำหนด

- แนวทางแก้ไข**
1. ชี้แจงให้เจ้าของโครงการทุกโครงการเข้าใจกระบวนการทำงานของการเบิกใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ ให้ทำตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
 2. จัดทำปฏิทินการเบิกถอนเงินในแต่ละเดือนให้ชัดเจน
 3. ทำระเบียบขั้นตอนในการดำเนินการขอเบิกงบประมาณแต่ละโครงการให้ชัดเจน

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

โรงเรียน บ้านใหม่ปางค่า (ภูลังกาอนุสรณ์) สาขาบ้านห้วยกอก

ไม่กำหนดให้ต้องดำเนินการทุกนโยบาย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบริบทของแต่ละโรงเรียน และ/หรือ ตามแผนปฏิบัติการ ที่ได้จัดทำไว้แล้ว

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 3)	ชื่อโครงการวันสำคัญ 1. กิจกรรมวันสำคัญของชาติ 2. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับความรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ชุมชนและโรงเรียนมีความสัมพันธ์ กันยิ่งขึ้น	1,500	1. นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน 2. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีความพึงพอใจ ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย	-	-	-	-
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัย และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 4)	ชื่อโครงการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ 1. กิจกรรมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ 2. กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้ระดับอนุบาล	เชิงปริมาณ 1. วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนรู้มีเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน	4,000	1. ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนไว้ใช้งานต้องการให้เอื้อต่อการเป็นห้องเรียนคุณภาพ

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
		2. เอกสารชั้นเรียนระดับอนุบาลให้ เพียงพต่อความต้องการของครู และนักเรียน เชิงคุณภาพ 1. ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้เต็ม ศักยภาพ และตรงกับความ ต้องการของผู้เรียน 2. ครูสามารถจัดทำธุรการในชั้น เรียนอย่างเป็นระบบ		2. ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ในการจัดทำสื่อการเรียน สอนไว้ใช้งาน
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถี ในการค้นหาความรู้และต่อยอด องค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 5)	-	-	-	-

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ชื่อโครงการลูกเสือ เนตรนารี	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียน ร้อยละ 90 มีทักษะในการทำงานเป็นหมู่คณะได้</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียนมีความสามารถและมีทักษะในด้านการดำรงชีวิตหรือประกอบอาชีพในเขตพื้นที่ชายขอบได้อย่างพอเพียง</p>	375	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนที่ได้รับการอบรมบ่มนิสัย และทักษะในการปฏิบัติตน 2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ 3. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ 4. นักเรียนมีวินัยและมีความรับผิดชอบ
	ชื่อโครงการทัศนศึกษา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียน ชั้นปฐมวัย – ป. 3 จำนวน 21 คน มีประสบการณ์ตรง และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข</p>	7,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนได้สร้างเสริมประสบการณ์ตรงที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน 2. นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการ ดำเนินชีวิตประจำวัน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม	-	-	-	-
7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	-	-	-	-
8. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	ชื่อโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม 1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	เชิงปริมาณ 1. อาคารเรียน อาคารประกอบทุกหลัง มีความปลอดภัย 2. สถานที่และสภาพแวดล้อมของบริเวณโรงเรียนมีความสะอาด สวยงาม และปลอดภัย เชิงคุณภาพ 1. ภูมิทัศน์บริเวณอาคารมีความสวยงาม มีเครื่องเล่นสนาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียน 2. สถานที่ และสภาพแวดล้อมของบริเวณโรงเรียนมีความสะอาด สวยงาม และปลอดภัยสำหรับจัดกิจกรรมต่างๆ	3,350	1) ภูมิทัศน์บริเวณอาคารเรียน โรงเรียนบ้านใหม่ปางค่า (ภูลังกาอนุสรณ์) สาขาบ้านห้วยกอกมีความสวยงามมีเครื่องเล่นสนาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่ เอื้อต่อการเรียนการสอน และความปลอดภัยของนักเรียน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
9. เพิ่มโอกาสและสร้างโอกาสเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	-
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพของครู	เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านใหม่ปางค่า (ภูลังกาอนุสรณ์) ไปศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC นอกสถานศึกษา เพิ่มความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานได้เต็มศักยภาพ เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านใหม่ปางค่า (ภูลังกาอนุสรณ์) จำนวน 21 คน	500	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC นอกสถานศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา				
1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.2)	-	-	-	-

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.3)	-	-	-	-
3. การบริหารจัดการโรงเรียน ขนาดเล็ก และโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา	--	-	-	-
4. ลดภาระการประเมิน ของสถานศึกษา	-	-	-	-
5. สร้างความตระหนัก ในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 2)	-	-	-	-
6. การสื่อสาร และ ประชาสัมพันธ์องค์กร	-	-	-	-
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง				
1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.4 และข้อ 2.1)	-	-	-	-
2. สร้างความเข้มแข็งระบบ แนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน	ชื่อโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 1. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยภายใน โรงเรียน	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 90 มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน	3,000	1) นักเรียนและคณะครู รวมถึงบุคลากรมีน้ำหนัก - ส่วนสูงและสมรรถภาพทาง กายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแล ตนเองให้มีความปลอดภัย

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
(นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.3)		2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการตรวจสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ 3. นักเรียนร้อยละ 90 ที่เจ็บป่วยได้รับการดูแล และรับการรักษาตามกรณี 4. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 50 มีค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index: BMI) ตามเกณฑ์มาตรฐาน เชิงคุณภาพ นักเรียน คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนและชุมชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีสุขภาพจิตดี		2) นักเรียน และคณะครู รวมถึงบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิต มีความสุขในการดำรงชีวิตประจำวัน 3) พฤติกรรมสุขภาพนักเรียน และคณะครู รวมถึงบุคลากร ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ 4) มีความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน 5) นักเรียน และคณะครู รวมถึงบุคลากรที่เจ็บป่วยในโรงเรียนได้รับการดูแลและปฐมพยาบาล
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.5)	-	-	-	-
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.2)	-	-	-	-
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.6)	--	-	-	-

- หมายเหตุ :
1. การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ข้างต้น ให้โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใดที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว “ให้นำข้อมูลเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม” นั้น มารระบุในแบบฟอร์มที่กำหนด และ/หรือ
 2. โรงเรียนอาจจะกำหนดโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายการดำเนินงาน ที่เหมาะสมกับจุดที่ควรพัฒนา หรือแนวทางการพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นจากการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว
 3. ไม่ได้กำหนดให้ต้องจัดทำทุกนโยบายฯ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบริบทของแต่ละโรงเรียน โดยพิจารณาดำเนินการตามข้อ 1 – 2 ข้างต้น ซึ่งโรงเรียนต้องวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.
 4. กรณี การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ไม่ได้ทำเป็นโครงการแต่ทำเป็นกิจกรรม ให้สามารถนำข้อมูลตามกิจกรรมมาใช้ได้
 5. 1 โครงการ/กิจกรรม หากมีความสอดคล้องกับนโยบายฯ มากกว่า 1 นโยบาย ให้สามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนฯ มากกว่า 1 นโยบาย ได้ (1 โครงการ สามารถตอบมากกว่า 1 นโยบายได้)
 6. ข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ของสถานศึกษา ให้วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล โดยใช้ข้อมูลภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และข้อมูลภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
 7. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อดำเนินการต่อไป
-
8. หากโรงเรียนใด ยังมีได้จัดทำแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2567 ให้ดำเนินการดังนี้
 - (ก) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนฯ นี้ โดยใช้ข้อมูลในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567
 - (ข) เมื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ปีการศึกษา 2567 เรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567

**** อนึ่ง การใช้แบบฟอร์มตามกรณี (ก) และ (ข) ให้ใช้แบบฟอร์มข้างต้น โดยให้จัดทำใบหน้า เพิ่ม 1 แผ่น ดังเอกสารด้านล่าง**

ใบหน้า เพิ่ม 1 แผ่น กรณีตามข้อ 8 (ก) และ (ข)

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... (เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โรงเรียน.....

